

J E D N A C Í Ř Á D

Bytového družstva Brandýs nad Labem, V Zahradách 371, 250 01 Brandýs nad Labem-Stará Boleslav

(úplné znění k 29.6.2022)

I.

Úvodní ustanovení

Čl. 1

Jednací řád upravuje postup orgánů družstva při jejich jednání a rozhodování. Jeho ustanovení jsou závazná pro všechny orgány družstva.

Čl. 2

1. Základní ustanovení o orgánech družstva, zejména počet jejich členů, délka funkčního období, způsob ustanovení, působnost a způsob jejich svolávání a jednání jsou obsažena ve stanovách družstva.
2. Orgány družstva jednají a rozhodují v souladu s obecně závaznými právními předpisy a stanovami družstva.

II.

Ustavení orgánů družstva

Čl. 3

1. Orgány družstva jsou voleny z řad členů družstva.
2. Do orgánů družstva mohou být voleni jen členové družstva starší 18 let.
3. Členem představenstva, kontrolní komise a výboru samosprávy může být pouze fyzická osoba, která je svéprávná a bezúhonná ve smyslu zákona o živnostenském podnikání a u níž nenastala skutečnost, jež je překážkou provozování živnosti podle zákona o živnostenském podnikání.

Čl. 4

Způsob ustavení pomocných orgánů družstva je upraven v části VIII. tohoto jednacího řádu.

Čl. 5

Počet členů orgánů družstva a jejich náhradníků upravují stanovy družstva.

Čl. 6

Změny ve složení volených orgánů během funkčního období

1. Člena voleného orgánu družstva (představenstvo, kontrolní komise) může před uplynutím funkčního období odvolat shromáždění delegátů.

2. Člen voleného orgánu družstva, který byl do své funkce zvolen, může z funkce odstoupit. Oznámení o odstoupení z funkce učiněné mimo jednání orgánů musí být doručeno v písemné podobě na adresu družstva Jeho výkon funkce končí dnem, kdy odstoupení projednal nebo měl projednat orgán, jehož je členem, přičemž projednání odstoupení z funkce musí být učiněno bez zbytečného odkladu, nejpozději však na nejbližším zasedání po doručení oznámení o odstoupení. Výkon funkce však končí nejpozději 3 měsíce od doručení tohoto oznámení družstvu. Jestliže člen orgánu oznámí své odstoupení na zasedání orgánu, končí výkon funkce uplynutím 2 měsíců po takovém oznámení, neschválí-li orgán, jehož je členem, na jeho žádost jiný okamžik zániku funkce. Na místo odstoupivšího člena nastoupí zvolený náhradník, a to dnem ukončení členství odstoupivšího člena v orgánu družstva, a v pořadí stanoveném výsledky voleb. Pokud takový náhradník není, může orgán družstva, jehož počet členů neklesl pod polovinu, jmenovat náhradní členy do příštího shromáždění delegátů.
3. Ustanovení tohoto článku, odst.2 se použije i pro případ, kdy členství v orgánu družstva zanikne smrtí.

Čl. 7

Odpovědnost odstupujících členů volených orgánů

1. Člen orgánu, jehož funkce skončila, je odpovědný za řádné předání funkce, zejména je povinen odevzdat listiny, písemnosti a vyúčtování včetně svěřeného majetku družstva. O předání funkce se pořídí písemný záznam.
2. V případě smrti člena orgánu požádá družstvo o vydání písemností pozůstalé členy rodiny nebo domácnosti.

Čl. 8

Základní pravidla jednání orgánů družstva

1. Obsahem jednání orgánů družstva je přednesení podnětu k projednání, v rozpravě o něm a končí usnesením. Jednání je třeba vést tak, aby byl náležitě zjištěn skutečný stav věci a aby přijatá usnesení byla konkrétní, přesvědčivá a v souladu s právními předpisy.
2. Orgány družstva jednají o záležitostech, které byly uvedeny na schváleném pořadu jednání, popř. o záležitostech, na jejichž projednání se orgán dodatečně usnesl.
3. V orgánech družstva se hlasuje veřejně.
4. V jednotlivých případech se může jednající orgán usnést na tajném hlasování.
5. Členové orgánů vykonávají své funkce osobně, práva a povinnosti spojené s výkonem funkce jsou jejich osobními právy a povinnostmi.
6. Orgány družstva zasedají zásadně podle plánu práce, který si schválily a který obsahuje datum jednání a základní body programu.

Čl. 9

Orgány družstva posuzují a vyřizují podněty členů družstva podle obsahu podnětů, bez ohledu na to, zda byly správně označeny. O vyřízení podnětů informuje příslušný orgán družstva člena doporučeným dopisem, Lhůtu vyřízení upravuje čl. 109 stanov družstva.

Čl. 10

1. Orgány družstva rozhodují usnesením. Usnesení je přijato, hlasuje-li pro ně potřebná většina přítomných členů orgánu. Při rovnosti hlasů není návrh přijat.

2. Způsobilost orgánů k usnášení, jakož i stanovení potřebné většiny členů orgánů k přijetí usnesení, upravují stanovy družstva. Pro posouzení způsobilosti orgánu k usnášení je rozhodující stav v okamžiku hlasování.

Čl. 11

1. Člen orgánu družstva se podílí na jednání tím, že předkládá návrhy, vyjadřuje se k předneseným návrhům, předkládá pozměňující nebo doplňující návrhy a hlasuje o předložených návrzích.
2. Osoba, která je oprávněna se účastnit jednání orgánu družstva s hlasem poradním, může se vyjadřovat k předneseným návrhům a předkládat pozměňovací nebo doplňovací návrhy.
3. Vyjádření popřípadě pozměňující nebo doplňující návrhy mohou být podávány nejpozději do skončení rozpravy. Po skončení rozpravy formuluje předsedající, popřípadě předseda návrhové komise, konečné znění návrhu usnesení.
4. Hlasování probíhá nejprve o původním nebo doplněném návrhu a dále pak o návrzích v pořadí, v jakém byly předloženy.

Čl. 12

1. Každý člen orgánu má jeden hlas. Jeden hlas na schůzi samosprávy mají také manželé, jsou-li společnými členy družstva.
2. Na schůzi shromáždění delegátů družstva se při veřejném hlasování hlasuje zpravidla zvednutím pozvánky nebo delegačního lístku.

Čl. 13

Jednání orgánů družstva o záležitostech členů družstva

1. Při jednání o záležitostech členů postupují orgány družstva především v součinnosti s těmi členy, jichž se jednání dotýká, tak aby skutečný stav věci byl náležitě zjištěn.
2. Má-li se při jednání rozhodovat o záležitostech člena družstva na základě jeho podnětu, orgán družstva přezkoumá, zda podaný podnět obsahuje všechny potřebné náležitosti. Je-li podnět neúplný, vyzve orgán družstva člena k doplnění podnětu do stanoveného termínu. Podnět člena družstva orgán projedná po jeho doplnění. V případě, že k doplnění členem nedošlo, podnět orgán projedná po marném uplynutí termínu.
3. Má-li při jednání orgán družstva rozhodnout o opatřeních sankčního charakteru za nesplnění povinnosti člena družstva, musí být členu družstva dána možnost, aby se k zamýšlenému opatření vyjádřil. Jestliže je to účelné, může být člen přizván k projednávání věci.

Čl. 14

Rozhodnutí orgánů družstva

Rozhodnutí orgánů družstva, která jsou obecného charakteru a dotýkají se všech členů družstva (samosprávy), se zveřejňují způsobem v souladu se stanovami družstva.

Čl. 15

1. Rozhodnutí orgánů družstva dotýkajících se jednotlivých členů družstva nebo jednotlivých orgánů družstva, se oznamují těmto členům nebo orgánům tak, aby nebylo pochybností o oznámení.
2. Rozhodnutí, proti kterým je přípustný opravný prostředek, musí být vyhotovena písemně a doručena do vlastních rukou. Rozhodnutí, kterým se členům uděluje

výstraha, musí být vyhotovena písemně a doručena členům doporučeným dopisem.

3. V písemném vyhotovení rozhodnutí orgánu družstva musí být uvedeno, kdy a kým bylo vydáno a koho se týká. Rozhodnutí musí obsahovat výrok, odůvodnění a poučení o právu podat odvolání. Odůvodnění není třeba, vyhovuje-li se v rozhodnutí zcela žádosti člena.

Čl. 16

1. Rozhodnutí, proti kterému již nelze podat opravný prostředek, nabývá právní moci dnem doručení. Způsob a okamžik doručení upravují stanovy družstva.
2. Rozhodnutí, které je v právní moci, je závazné a může být změněno pouze orgánem, který jej vydal, a to pouze za podmínek umožněných stanovami.

Čl. 17

Změny pravomocných rozhodnutí orgánů družstva

1. Proti pravomocnému rozhodnutí orgánu družstva může člen po vyčerpání řádných opravných prostředků podat v předepsané lhůtě určené zákonem nebo stanovami družstva návrh k soudu na prohlášení neplatnosti rozhodnutí orgánu družstva v případech, ve kterých to zákon nebo stanovy umožňují. Jedná se zejména o:
 - a) pravomocné rozhodnutí orgánu družstva o vyloučení člena, a
 - b) usnesení shromáždění delegátů pro tvrzený rozpor se zákonem, jinými právními předpisy nebo s dobrými mravy.
2. Soud na návrh člena, jehož se týká rozhodnutí o vyloučení, prohlásí rozhodnutí shromáždění delegátů o vyloučení za neplatné, je-li v rozporu s právními předpisy nebo stanovami. Není-li právo na podání návrhu uplatněno do tří měsíců ode dne doručení rozhodnutí shromáždění delegátů o zamítnutí podaných námitek člena proti rozhodnutí představenstva, zaniká.
3. Družstvo je oprávněno rozhodnutí o vyloučení zrušit. O zrušení rozhodnutí o vyloučení rozhoduje představenstvo. Se zrušením vyloučení musí vyloučený člen vyslovit písemný souhlas. Pokud tento souhlas není udělen do jednoho měsíce ode dne, kdy bylo vyloučené osobě rozhodnutí o zrušení vyloučení doručeno, k rozhodnutí o zrušení vyloučení se nepřihlíží. To neplatí, pokud vyloučená osoba o zrušení rozhodnutí o vyloučení již dříve písemně požádala. Představenstvo je oprávněno zrušit rozhodnutí o vyloučení v případech, v nichž probíhá řízení o prohlášení neplatnosti vyloučení člena z družstva. Pokud bylo rozhodnutí o vyloučení zrušeno, nebo bylo-li rozhodnuto shromážděním delegátů nebo soudem o tom, že námitky člena proti rozhodnutí o vyloučení jsou důvodné, členství člena v družstvu nezaniklo.

Čl. 18

Zápisy z jednání orgánů družstva

1. O průběhu jednání všech orgánů družstva se pořizuje zápis podepsaný předsedajícím a zapisovatelem, který musí obsahovat:
 - a) datum a místo konání schůze;
 - b) přijatá usnesení;
 - c) výsledky hlasování;
 - d) nepřijaté námitky členů, kteří požádali o jejich zaprotokolování.
2. Přílohu zápisu tvoří seznam přítomných osob, pozvánka na něj a podklady, které byly předloženy k projednávaným bodům.

3. V zápisech o jednání představenstva a kontrolní komise se jmenovitě uvedou členové orgánu představenstva nebo kontrolní komise, kteří hlasovali proti jednotlivým usnesením a o zaznamenání odchylného názoru požádali. Originály zápisů se ukládají odděleně od ostatních písemností družstva. Jednotlivé listy musí být průběžně stránkovány. Předseda orgánu je povinen zajistit, aby jednotlivé listy zápisu nemohly být vyměněny.
4. Výsledky jednání a přijatá usnesení shromáždění delegátů v úplném znění bez zbytečného odkladu představenstvo uveřejní oznámením vyvěšeným na informační desce družstva po dobu nejméně 60 dnů ode dne konání shromáždění. Informační deska družstva se zpřístupní členům družstva prostřednictvím internetových stránek.

III.

Shromáždění delegátů družstva

Čl. 19

Svolávání a jednání shromáždění delegátů

1. Shromáždění delegátů svolává představenstvo podle potřeby, nejméně však jedenkrát ročně. Představenstvo svolá shromáždění delegátů vždy, pokud jej o to požádá kontrolní komise nebo deset procent zvolených delegátů, jejichž výkon funkce ke dni doručení žádosti představenstvu nezanikl. Pokud představenstvo nesvolá shromáždění delegátů bez zbytečného odkladu, na žádost kontrolní komise nebo na žádost deseti procent zvolených delegátů, nebo v důležitém zájmu družstva, může svolat shromáždění delegátů jedna třetina členů představenstva, nebo kontrolní komise družstva.
2. Na žádost kontrolní komise nebo na žádost deseti procent zvolených delegátů je představenstvo povinno svolat shromáždění delegátů tak, aby se konalo do třiceti dnů po doručení žádosti. Není-li shromáždění delegátů v těchto případech svoláno tak, aby se konalo do třiceti dnů po doručení žádosti, jsou povinni je svolat kontrolní komise, likvidátor nebo jedna třetina členů představenstva. Pokud by tak neučinili do deseti dnů poté, kdy uplynula lhůta pro svolání shromáždění delegátů představenstvem, může svolat shromáždění delegátů a učinit všechny úkony s tím spojené osoba zmocněná k tomu písemně všemi delegáty, kteří o svolání shromáždění delegátů požádali.
3. Pokud není shromáždění delegátů svolané na žádost kontrolní komise nebo na žádost deseti procent volených delegátů usnášení schopné, je jeho svolavatel povinen svolat náhradní shromáždění delegátů. To neplatí, pokud kontrolní komise nebo deset procent zvolených delegátů vzalo zpět svoji žádost o svolání shromáždění delegátů.
4. Představenstvo je povinno svolat shromáždění delegátů vždy, pokud je to v důležitém zájmu družstva. Představenstvo je také povinno svolat shromáždění delegátů, pokud jej o to požádalo alespoň deset procent členů družstva, kteří mají nejméně jednu pětinu všech hlasů. Představenstvo je povinno svolat shromáždění bez zbytečného odkladu také poté, kdy zjistí, že ztráta družstva dosáhla takové výše, že při jejím uhrazení ze zdrojů družstva by neuhrazená ztráta dosáhla výše základního kapitálu nebo to lze s ohledem na všechny okolnosti předpokládat, nebo družstvo se dostalo do úpadku nebo do hrozícího úpadku a navrhne shromáždění delegátů přijetí potřebných opatření k nápravě.

5. Představenstvo svolává shromáždění delegátů, na němž se má projednat řádná účetní závěrka tak, aby se toto shromáždění konalo nejpozději do šesti měsíců po skončení účetního období, za které je řádná účetní závěrka sestavena.
6. Svolání shromáždění delegátů se oznamuje písemnou pozvánkou zaslou všem delegátům na adresu bydliště delegáta uvedenou v seznamu delegátů nebo se souhlasem delegáta pouze v elektronické podobě, popřípadě na jinou doručovací adresu oznámenou delegátem, a to nejpozději patnáct dnů před dnem konání shromáždění delegátů. Zároveň se pozvánka uveřejní na informační desce, informační deska se zpřístupní na internetových stránkách družstva.
7. Pozvánka na shromáždění delegátů musí obsahovat alespoň:
 - a) firmu a sídlo družstva;
 - b) místo a dobu zahájení shromáždění delegátů; místo a doba shromáždění delegátů musí být určeny tak, aby co nejméně omezovaly možnost delegáta se shromáždění zúčastnit;
 - c) označení, zda je svoláváno shromáždění delegátů nebo náhradní shromáždění delegátů;
 - d) program shromáždění delegátů.
8. K pozvánce se přikládají veškeré podklady k jednotlivým záležitostem programu shromáždění delegátů. Má-li dojít ke změně stanov nebo k přijetí usnesení, jehož důsledkem je změna stanov, musí být k pozvánce přiložen též návrh těchto změn nebo návrh usnesení.
9. Družstvo je povinno informovat vhodným způsobem své členy o možnosti seznámit se se všemi podklady k jednotlivým záležitostem programu shromáždění delegátů, zejména uveřejněním způsobu a místa seznámení se s podklady na internetových stránkách družstva.
10. Na žádost deseti procent zvolených delegátů nebo kontrolní komise je představenstvo povinno zařadit jimi určenou záležitost do programu jednání shromáždění delegátů. Pokud je taková žádost doručena představenstvu až po odeslání pozvánky, je představenstvo povinno informovat delegáty přítomné na svolaném shromáždění delegátů o této žádosti. Tím však není dotčena povinnost představenstva svolat nové shromáždění delegátů. Program shromáždění delegátů nelze po odeslání pozvánek delegátům měnit.

Čl. 20

- 1) Shromáždění delegátů je schopno se usnášet, pokud je přítomna nadpoloviční většina delegátů, nevyžaduje-li zákon nebo stanovy vyšší počet potřebných hlasů.
- 2) Právo hlasovat na shromáždění delegátů mají pouze delegáti a náhradníci delegátů, pokud zastupují delegáty.
- 3) Každý delegát má jeden hlas.
- 4) Pro posouzení schopnosti shromáždění se usnášet a stanovení počtu hlasů potřebných k přijetí usnesení se započítávají pouze hlasy delegátů, jejichž výkon funkce ke dni konání shromáždění delegátů trvá. Na schopnost shromáždění delegátů se usnášet nemá vliv skutečnost, že v jednom nebo více volebních obvodech není ke dni konání shromáždění delegátů zvolen delegát; to neplatí, pokud představenstvo vědělo, že v jednom nebo více volebních obvodech není delegát zvolen, a neinformovalo členy zařazené do těchto obvodů o této skutečnosti.
- 5) Shromáždění delegátů se usnází většinou hlasů přítomných delegátů, pokud donucující ustanovení jiného právního předpisu nevyžadují vyšší počet potřebných hlasů.

- 6) V případě rozhodování o změně stanov v části, která upravuje práva a povinnosti člena družstva spojená s právem na uzavření smlouvy o nájmu družstevního bytu (družstevního nebytového prostoru) a práva a povinnosti člena družstva spojená s užíváním družstevního bytu (družstevního nebytového prostoru), se shromáždění usnází většinou přítomných delegátů.
- 7) V případě rozhodování o změně stanov v části, která upravuje podmínky, za kterých vznikne členovi družstva právo na uzavření smlouvy o nájmu družstevního bytu (družstevního nebytového prostoru), se vyžaduje souhlas 3/4 všech členů družstva a souhlas těch členů družstva, kterým se při splnění podmínek pro vznik práva na uzavření smlouvy o nájmu družstevního bytu (družstevního nebytového prostoru) mají změnit tyto podmínky.
- 8) V případě rozhodování o
 - a) uhrazovací povinnosti;
 - b) zrušení družstva s likvidací; nebo
 - c) přeměně družstvaje shromáždění delegátů schopno se usnášet, pokud jsou přítomni delegáti, kteří zastupují alespoň dvě třetiny členů družstva a usnesení musí být přijato delegáty, kteří zastupují alespoň dvě třetiny členů zastoupených na shromáždění delegátů.
- 9) Není-li shromáždění delegátů schopno se usnášet, svolá svolavatel, je-li to stále potřebné, bez zbytečného odkladu náhradní shromáždění delegátů se stejným programem, a to stejným způsobem jako původní shromáždění delegátů a samostatnou pozvánkou.
- 10) Náhradní shromáždění delegátů je schopno se usnášet, je-li přítomno alespoň deset procent všech zvolených delegátů, nejméně však pět delegátů.
- 11) Každý člen družstva má právo na vydání kopie zápisu o průběhu shromáždění delegátů, včetně jeho příloh a podkladů poskytnutých delegátům, a to za úhradu nákladů účelně vynaložených spojených s jejím pořízením.
- 12) Ten, kdo svolal shromáždění delegátů, je povinen pořídit o jeho průběhu zápis, a tento zápis podepsat, a to do patnácti dnů ode dne konání shromáždění delegátů. Pokud sepsala tento zápis jiná osoba, podepíše jej i ona.
- 13) Usnesení shromáždění delegátů se osvědčuje veřejnou listinou, pokud se jedná o
 - a) změnu stanov nebo rozhodnutí, jehož důsledkem je změna stanov;
 - b) zrušení družstva s likvidací;
 - c) přeměnu družstva;
 - d) schválení převodu nebo zastavení družstva nebo takové jeho části jmění, která by znamenala podstatnou změnu skutečného předmětu podnikání nebo činnosti družstva.
- 14) Právo zúčastnit se shromáždění delegátů mají členové kontrolní komise, členové představenstva, likvidátor družstva a další osoby, o nichž to stanoví zákon. Pokud požádá některá z těchto osob o slovo, udělí se jí před zahájením hlasování. Představenstvo může určit další osoby, které se mohou shromáždění delegátů zúčastnit.
- 15) Pokud má shromáždění delegátů rozhodovat o otázce, která se dotýká přímo oprávněných zájmů člena, zejména má-li být rozhodováno o jeho námitkách proti rozhodnutí o jeho vyloučení, tento člen musí být pozván na shromáždění delegátů písemnou pozvánkou zaslánou mu na adresu bydliště nebo sídla uvedeného v seznamu členů a má právo zúčastnit se shromáždění delegátů v části, která se ho týká. Pokud tento člen požádá před hlasováním delegátů o záležitosti, která se ho týká, o slovo, musí mu být umožněna obrana proti návrhu na zamítnutí námitek a potvrzení rozhodnutí o vyloučení.

- 16) Pokud zvláštní zákon připustí rozhodování shromáždění delegátů per rollam – korespondenčně nebo pomocí technických prostředků, uskuteční se takové rozhodování podle pravidel upravených zákonem pro rozhodování členské schůze per rollam. Podrobná pravidla může stanovit představenstvo družstva.

Čl. 21

1. Jednání shromáždění delegátů zahajuje předseda nebo pověřený člen představenstva. V úvodu seznámí přítomné s návrhem pořadu jednání. Po schválení pořadu jednání jmenuje zapisovatele a nechá zvolit komisi mandátovou a návrhovou, ověřovatele zápisu, popř. komisi volební.
2. Jednání nejvyššího orgánu družstva řídí předseda nebo pověřený člen představenstva, popřípadě představenstvem stanovená třetí osoba.

Čl. 22

Mandátová komise

1. Mandátová komise ověřuje oprávnění přítomných k účasti na schůzi shromáždění delegátů. Podává zprávu o počtu přítomných podle prezenční listiny a o počtu oprávněných k hlasování. V závěru své zprávy se mandátová komise vyjadřuje, zda je schůze způsobilá se usnášet.
2. Komise sleduje, zda je schůze způsobilá se usnášet i v době hlasování a dbá na správnost hlasování.

Čl. 23

Návrhová komise

1. Návrhová komise připravuje návrh usnesení, tak jak vyplývá z průběhu jednání.
2. Rozhodnutí přijatá v průběhu jednání se stávají součástí usnesení.

Čl. 24

Volební komise

1. Volební komise předkládá shromáždění delegátů návrhy na volbu členů a náhradníků představenstva a kontrolní komise.
2. Volební komise se v dalším řídí a jedná podle platného volebního řádu družstva.

Čl. 25

Postup při volbách členů představenstva a kontrolní komise

1. Volby představenstva a kontrolní komise se zařazují na pořad schůzí shromáždění delegátů v roce, v němž končí funkční období dosavadních členů orgánů družstva.
2. Doplnovací volba členů představenstva nebo kontrolní komise na zbytek funkčního období se zařazuje na pořad nejbližší schůze shromáždění delegátů poté, kdy nastala potřeba počet členů orgánu doplnit a orgán družstva nemá zvoleného náhradníka.
3. Postup při volbě představenstva a kontrolní komise je stanoven volebním řádem družstva.

IV.

Představenstvo

Čl. 26

Ustavení orgánů představenstva

1. Postup při volbě předsedy a místopředsedů představenstva je upraven volebním řádem družstva.
2. O průběhu schůze a o volbě předsedy a místopředsedů se pořizuje zápis, jehož ověřený opis je jedním z podkladů pro zápis do veřejného rejstříku.
3. Za nově zvolené se považuje i představenstvo, jehož všichni dosavadní členové byli zvoleni i pro další funkční období. Ustavující schůze orgánů představenstva k volbě předsedy a místopředsedů se koná i v tomto případě.

Čl. 27

Svolání a program schůzí představenstva

1. Schůzi představenstva svolává předseda (místopředseda), popř. pověřený člen představenstva písemnou pozvánkou popř. elektronickou poštou zaslánou všem členům představenstva alespoň sedm dní před konáním schůze představenstva. V pozvánce se uvádí datum, hodina a místo konání schůze představenstva a pořad jednání; k pozvánce se předkládají písemné podklady, které mají být předmětem jednání schůze představenstva. Se souhlasem všech členů představenstva lze projednat písemné podklady předložené až při zahájení schůze představenstva.
2. Představenstvo se schází podle potřeby, zpravidla jednou za měsíc. Musí se sejít do deseti dnů od doručení podnětu kontrolní komise, jestliže na její výzvu nedošlo k nápravě nedostatků.

Čl. 28

Jednání představenstva

1. Schůzi představenstva řídí předseda (místopředseda), popř. pověřený člen představenstva.
2. Jednotlivé záležitosti předložené k projednání uvádí a odůvodňuje zpravidla ten, kdo je předkládá. Současně předkládá návrh usnesení.
3. Rozpravu k návrhům řídí předsedající. Předsedající rozpravu ukončí, jestliže by její pokračování bylo neúčelné. Je-li třeba na základě rozpravy změnit návrh usnesení, shrne předsedající výsledky rozpravy a formuluje nový návrh. Po skončení rozpravy dává předsedající o návrhu hlasovat.

Čl. 29

1. Představenstvo projednává záležitosti převážně podle písemných dokladů.
2. Rozsah písemných dokladů je určován povahou předkládaných zpráv a návrhů.
3. Návrh usnesení obsahuje obsah projednávané věci, jméno člena představenstva (nebo zaměstnance) odpovědného za splnění projednávané věci a lhůtu k jeho splnění
4. Písemné zprávy podepisuje ten, kdo je předkládá, popřípadě ten, kdo je zpracoval.

Čl. 30

1. Nesouhlasí-li člen představenstva s přijatým usnesením, má právo požadovat, aby jeho názor byl uveden v zápisu, popř. aby bylo zapsáno, že hlasoval proti přijatému usnesení. To však nezbavuje člena představenstva, který tak učinil, povinnosti přijaté usnesení plnit.
2. K průběhu jednání představenstva, popř. k přijatým usnesením se vyjadřuje přítomný zástupce kontrolní komise. Námitky zástupce kontrolní komise proti jednání představenstva, přijatým usnesením, popř. jeho stanovisko k průběhu jednání představenstva, musí být v zápise z jednání představenstva uvedeny, a to ve formulaci, kterou zástupce kontrolní komise požaduje.

Čl. 31

Předseda představenstva

Předseda představenstva organizuje a řídí jednání představenstva podle zásad stanovených tímto jednacím řádem a plní další úkoly vyplývající ze stanov družstva.

V.

Kontrolní komise

Čl. 32

Ustavení orgánů kontrolní komise

1. Postup při volbě předsedy a místopředsedy kontrolní komise je upraven volebním řádem družstva.
2. O průběhu schůze a o volbě předsedy a místopředsedy se pořizuje zápis.
3. Za nově zvolenou se považuje i kontrolní komise, jejíž všichni dosavadní členové byli zvoleni i pro další funkční období. Ustavující schůze orgánů kontrolní komise k volbě předsedy a místopředsedy se koná i v tomto případě.

Čl. 33

Svolání a program schůzí kontrolní komise

- 1) Schůzi kontrolní komise svolává předseda (místopředseda), popř. pověřený člen kontrolní komise, písemnou pozvánkou zaslánou všem členům kontrolní komise alespoň sedm dní před konáním schůze poštou, popř. elektronickou poštou. V pozvánce se uvádí datum, hodina a místo konání schůze a pořad jednání; k pozvánce se předkládají písemné podklady, které mají být předmětem jednání schůze kontrolní komise. Se souhlasem všech členů kontrolní komise lze projednat písemné podklady předložené až při zahájení schůze.
- 2) Kontrolní komise se schází podle potřeby, nejméně jednou za tři měsíce.

Čl. 34

Jednání kontrolní komise

1. Podklady pro jednání schůzí, zejména zprávy o vykonaných prověrkách, kontrolách a revizích, jakož i návrhy na opatření, připravují a kontrolní komisi předkládají ve stanovených lhůtách pověřeni členové komise, kteří také komisi informují o průběhu prověrek a kontrol. Jednotlivé záležitosti předložené k projednání uvádí a odůvodňuje zpravidla ten, kdo je předkládá, přičemž současně předkládá i návrh usnesení.
2. Předkládané zprávy o prověrkách, kontrolách a revizích obsahují zejména program prověrky, souhrnná zjištění o nedostatcích a jejich příčinách s uvedením za ně odpovědných osob a návrh opatření k odstranění zjištěných nedostatků.
3. O návrhu opatření k odstranění zjištěných nedostatků rozhoduje kontrolní komise usnesením.

Čl. 35

1. Nepřijme-li představenstvo návrh kontrolní komise na opatření k odstranění zjištěných nedostatků nebo neplní-li představenstvo přijatá opatření, je kontrolní komise oprávněna požádat představenstvo o svolání shromáždění delegátů.
2. Předseda kontrolní komise jedná za kontrolní komisi a podepisuje její usnesení.

3. Předsedu v době jeho zaneprázdnění nebo nepřítomnosti zastupuje místopředseda kontrolní komise v plném rozsahu jeho pravomocí.

VI. Samospráva

Čl. 36

Ustavení samosprávy

1. Samospráva se zřizuje a ruší rozhodnutím představenstva, které stanoví počet a okruh její působnosti, jímž je obvykle středisko bytového hospodářství vymezené ve stanovách.
2. Činnost samosprávy řídí výbor samosprávy, popř. představenstvo družstva.
3. Ustavující členskou schůzi samosprávy svolává na základě usnesení shromáždění delegátů představenstvo. Musí na ni pozvat všechny členy, kteří jsou do samosprávy zařazeni. O svolání ustavující členské schůze samosprávy a o pořadu jednání musí být členové samosprávy uvědomeni nejméně osm dnů před jejím konáním. Písemná pozvánka musí obsahovat datum, hodinu a místo jejího konání a pořad jednání. Písemnou pozvánku může nahradit písemné oznámení vyvěšené na oznamovacích tabulích ve všech domech v okruhu působnosti samosprávy.
4. Ustavující členskou schůzi samosprávy řídí pověřený člen představenstva.

Čl. 37

Členská schůze samosprávy

1. Členskou schůzi samosprávy svolává výbor samosprávy, popř. představenstvo družstva, u samospráv členů - vlastníků zvolený delegát podle potřeby, nejméně však jednou do roka.
2. Členy samosprávy jsou všichni členové - nájemci, nebydlící či vlastníci bytů a nebytových prostor zařazení do okruhu její působnosti.
3. Členská schůze samosprávy projednává záležitosti v okruhu působnosti samosprávy a seznamuje členy samosprávy s činností a celkovým stavem družstva. Schůze se může usnášet jen o záležitostech spadajících do okruhu působnosti samosprávy. Člen může písemně zmocnit jiného člena dané samosprávy, aby jej na schůzi zastupoval. Plná moc pro zastupování na schůzi musí být písemná a musí z ní vyplývat, zda byla udělena pro zastoupení na jedné nebo více členských schůzích samosprávy. Nikdo nesmí být na jednání schůze zmocněncem více než jednoho člena, jinak platí, že nemá pro jednání na schůzi udělenou žádnou plnou moc. Se členem nesmí být na schůzi přítomna žádná další osoba, pokud to nepřipustí rozhodnutí členské schůze samosprávy ad hoc procesním rozhodnutím mimo plánovaný pořad jednání.
4. U samospráv členů - vlastníků se místo výboru samosprávy volí pouze delegát na shromáždění delegátů a jeho zástupce. Delegát má v tomto případě stejný rozsah oprávnění a povinností jako výbor samosprávy.
5. Výbor samosprávy musí svolat členskou schůzi samosprávy, požádá-li o to:
 - a) jedna třetina všech členů samosprávy;
 - b) představenstvo družstva;
 - c) delegát samosprávy.
6. Nevyhoví-li výbor samosprávy žádosti podle odst. 5 do jednoho měsíce, je představenstvo oprávněno svolat členskou schůzi samosprávy samo.

7. Členskou schůzi samosprávy řídí předseda nebo pověřený člen výboru samosprávy, u samospráv členů - vlastníků zvolený delegát; v případě, že členskou schůzi samosprávy svolalo představenstvo, řídí ji pověřený člen představenstva.
8. Stejnopis zápisu členské schůze samosprávy předává výbor samosprávy, popř. delegát představenstvu do osmi dnů.

Čl. 38

Práva a povinnosti delegátů a náhradníků

1. Zvolený delegát má právo účastnit se aktivně jednání SD, být volen do pomocných orgánů (komisí) SD, vystoupit v diskuzi anebo předložit písemně svůj diskuzní příspěvek a požadovat zodpovězení předložených dotazů. Není-li dotaz zodpovězen v průběhu jednání SD, musí být delegátovi zodpovězen písemně do 14 dnů. Zvolený delegát je povinen zúčastnit se po celou dobu jednání SD družstva a informovat výbor samosprávy o průběhu a usneseních SD, popř. v dohodě s výborem samosprávy, informovat členskou schůzi samosprávy.
2. Delegát informuje členy o svolání shromáždění delegátů, navrženém programu shromáždění delegátů, vyžádá si jejich pokyny a jedná v souladu s většinovým názorem členů.
3. Delegát informuje členy o průběhu a přijatých usneseních každého shromáždění delegátů a poskytne jim k nahlédnutí veškeré s tím související podklady a informace.
4. Nemůže-li se z vážných důvodů delegát účastnit jednání SD, je povinen předat pozvánku na jednání SD a zaslané materiály zvolenému náhradníkovi.

VII.

Výbor samosprávy

Čl. 39

1. Výbor samosprávy se volí z členů samosprávy tak, aby členové výboru samosprávy nebyli mezi sebou manželi, příbuznými v řadě přímé nebo sourozenci.
2. Výbor samosprávy zvolí na ustavující schůzi ze svého středu předsedu a místopředsedu.

Čl. 40

Schůze a jednání výboru samosprávy

1. Schůze výboru samosprávy svolává jeho předseda podle potřeby, nejméně však jednou za tři měsíce.
2. O svolání výboru samosprávy a o pořadu jednání musí být členové výboru informováni obvyklým způsobem nejméně tři dny před jejím konáním.
3. Výbor samosprávy může určit, že členské schůze samosprávy se budou konat formou dílčích schůzí samosprávy.
4. Není-li zvolen výbor samosprávy nebo neplní-li své povinnosti, zajišťuje plnění jeho úkolů představenstvo prostřednictvím pověřeného pracovníka. Zvýšené náklady s tím spojené se hradí k tíži střediska bytového hospodářství příslušné samosprávy.
5. Předseda výboru samosprávy organizuje a řídí činnost výboru samosprávy a zajišťuje pravidelný kontakt mezi představenstvem a výborem samosprávy. V případě potřeby se účastní schůzí představenstva.

6. V případě nepřítomnosti předsedu výboru samosprávy zastupuje místopředseda nebo jiný určený člen výboru samosprávy.

VIII.

Pomocné orgány

Čl. 41

1. K zajištění své činnosti mohou orgány družstva vytvářet pomocné orgány, které nemají rozhodovací pravomoc a nemohou nahrazovat orgán, který je ustavil.
2. Úkoly pomocných orgánů určuje orgán, který je zřídil.
3. Členové pomocných orgánů jsou voleni nebo jmenováni orgánem, který je zřídil.
4. Je-li pomocný orgán jmenován, může být jeho členem i nečlen družstva.
5. Pro jednání pomocných orgánů platí přiměřeně ustanovení tohoto jednacího řádu.
6. Pomocné orgány jsou stálé nebo dočasné.

IX.

Závěrečná ustanovení

Čl. 42

1. Jednací řád vychází ze stanov družstva a řídí se jimi.
2. Jednotlivá ustanovení stanov družstva a jejich výklad jsou nadřazena tomuto jednacímu řádu.
3. Změna jednacího řádu byla přijata shromážděním delegátů družstva dne 29.6.2022 a k témuž dni nabyla i účinnosti.